

**Общество с Ограниченной Ответственностью
«ЭНЕРГИЯ» (ООО «ЭНЕРГИЯ»)**

ПОЛОЖЕНИЕ
по разработке, заполнению, учету и хранению бланков документов о
квалификации в ООО «ЭНЕРГИЯ»

г. Самара 2023

**Общество с Ограниченной Ответственностью
«ЭНЕРГИЯ» (ООО «ЭНЕРГИЯ»)**

**УТВЕРЖДАЮ
Директор ООО
«ЭНЕРГИЯ»**



Денисова Е.А.
28 апреля 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
по разработке, заполнению, учету и хранению бланков документов о
квалификации**

Настоящее положение по заполнению, учету и хранению бланков документов о квалификации (далее Положение) в Обществе с ограниченной ответственностью «ЭНЕРГИЯ» (далее ООО «ЭНЕРГИЯ») разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012г № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013г № 1244 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 Марта 2015 г. № АК-610/06 «О направлении методических рекомендаций по разработке, порядку выдачи и учету о квалификации документов о квалификации в сфере дополнительного профессионального образования».
- Постановлением правительства РФ «О порядке обучения и проверки знания требований охраны труда М 2464 от 24.12.2021 г.
- Приказом Министерства труда и социальной защиты от 16 ноября 2020г. № 782н «Об утверждении Правил по охране труда при работе на высоте»
- Уставом ООО «ЭНЕРГИЯ».

1. Общие положения.

- 1.1. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверение о повышении квалификации и (или) удостоверение о проверке знаний.
- 1.2. Лицам, успешно освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, выдаются свидетельства.
- 1.3. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные оценки, а также лицам, освоившим часть программы и (или) отчисленными из ООО «ЭНЕРГИЯ», может выдаваться справка об обучении или о периоде обучения.
- 1.4. Документ о квалификации может выдаваться на бланке, являющимся защищенным от

подделок полиграфической продукцией, так и в соответствии приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013г № 1244 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», и на бланках не являющимися защищенной полиграфической продукцией.

2.Разработка бланков документов о квалификации.

2.1. Образцы документов о квалификации, документов об обучении (далее документы) самостоятельно устанавливаются ООО «ЭНЕРГИЯ» (Приложение 1)

2.2. Образец бланка удостоверений о проверке знаний требований охраны труда разработан в соответствии с Постановлением правительства РФ «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда» М 2464 от 24.12.2021 г.

2.3. Образец бланка удостоверения о допуске к работам на высоте и Личной книжки работы на высоте утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты от 16 ноября 2020г. № 782н «Об утверждении Правил по охране труда при работе на высоте»

3.Общие правила заполнения бланков документов о квалификации.

3.1. Заполнение бланков документов производится на основании следующих нормативных документов:

-Постановление правительства РФ «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда» М 2464 от 24.12.2021 г.

- Приказ МЧС РФ от 18.11.2021 М 806 "Об определении порядка, видов, сроков обучения лиц, осуществляющих трудовую или служебную деятельность в организациях, по программам противопожарного инструктажа, требований к содержанию указанных программ и категории лиц, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности».

- Приказ Министерства труда и социальной защиты от 16 ноября 2020г. № 782н «Об утверждении Правил по охране труда при работе на высоте»;

- Приказ Ростехнадзора от 29.01.2007 М 37 "О порядке подготовки и аттестации работников организаций, поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору"(вместе с "Положением об организации работы по подготовке и аттестации специалистов организаций, поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору", "Положением об организации обучения и проверки знаний рабочих организаций, поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору").

3.2. Бланки документа заполняются на русском языке автоматизированным или рукописным способом шариковой (гелиевой) ручкой пастой черного цвета.

3.3. Бланк документа подписывается директором ООО «ЭНЕРГИЯ». Подпись на документах проставляется ручкой пастой синего или фиолетового цвета. Подписание документов факсимильной подписью не допускается. На месте, отведенном для печати - "М.П.", ставится печать ООО «ЭНЕРГИЯ».

4. Выдача документов.

4.1. Удостоверение и (или) свидетельство об окончании обучения в ООО «ЭНЕРГИЯ» выдается обучающимся, освоившим рабочую программу по профессиональной подготовке, переподготовке, повышению квалификации по профессии, курсам целевого назначения и прошедшим итоговую аттестацию в установленном порядке.

4.2. Удостоверение и (или) свидетельство выдается обучающемуся под личную подпись при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, либо иному лицу на основании документа, удостоверяющего личность, и оформленной в установленном порядке доверенности.

4.3. Удостоверения и (или) свидетельства, не полученные после окончания ООО «ЭНЕРГИЯ», хранятся в учебном центре до их востребования.

4.4. Дубликаты выдаются лицам, утратившим документы, при условии наличия всех необходимых сведений о прохождении данными слушателями обучения. Дубликат выдается на фамилию, имя, отчество, идентичные подлиннику документа. На дубликате документа в

заголовок на титуле справа вверху ставится штамп «дубликат».

4.5. Испорченные при заполнении бланки документов подлежат уничтожению, для чего создается комиссия под председательством директора ООО «ЭНЕРГИЯ», специалиста и бухгалтерии. Комиссия составляет акт, в котором указывается количество и номера уничтоженных бланков документов. Количество указывается прописью.

5. Учёт и хранение бланков документов.

5.1. Учет выданных документов о повышении квалификации, дубликатов документов и иных документов в ООО «ЭНЕРГИЯ» ведется в электронном виде и на бумажном носителе. Для этого ведутся следующие журналы:

5.1.1. Журнал выдачи удостоверений.

Регистрация осуществляется на бумажном носителе и в электронном виде.

В журнал регистрации вносятся следующие данные:

- а) номер удостоверения;
- б) фамилия, имя, отчество обучающегося;
- в) профиль (наименование программы);
- г) разряд (при наличии);
- д) дата и номер протокола аттестационной комиссии;
- е) дата получения документа;
- ж) фамилия, имя, отчество лица, получившего данный документ;
- з) подпись лица, получившего документ

5.1.2. Журнал выдачи приложений.

Регистрация осуществляется на бумажном носителе и в электронном виде.

В журнал регистрации вносятся следующие данные:

- а) порядковый регистрационный номер;
- б) фамилия, имя, отчество;
- в) дата протокола аттестационной комиссии;
- г) номер протокола аттестационной комиссии
- д) номер удостоверения;
- е) профессия (наименование программы);
- ж) разряд (при наличии);
- з) дата получения документа;
- и) подпись лица, получившего документ.

5.1.3. Журнал выдачи свидетельств.

Регистрация осуществляется на бумажном носителе и в электронном виде.

В журнал регистрации вносятся следующие данные:

- а) номер свидетельства;
- б) фамилия, имя, отчество обучающегося;
- в) наименование профессии (наименование программы);
- г) разряд (при наличии);
- д) дата экзамена;
- е) дата получения документа;
- ж) фамилия, имя, отчество лица, получившего данный документ;
- з) подпись лица, получившего документ.

5.1.4. Журнал выдачи дубликатов документов.

Регистрация осуществляется на бумажном носителе и в электронном виде.

В журнал регистрации вносятся следующие данные:

- а) порядковый номер;
- б) фамилия, имя, отчество лица,
- в) наименование программы;
- г) наименование документа;
- д) номер документа по журналу регистрации;
- е) дата и номер протокола аттестационной комиссии (при наличии);
- з) подпись лица, получившего документ.

5.1.5. Журнал исходящих документов.

Регистрация выдачи справок об обучении ведется на бумажном носителе и в электронном виде.

В журнал и вносятся следующие данные:

- а) порядковый регистрационный номер;
- б) дата выдачи документа;
- в) фамилия, имя, отчество лица, получившего данную справку;
- г) краткое содержание документа.

5.2. Если была допущена ошибка в журнале регистрации выдачи документов, то повторно запись не делается. Неверно сделанная запись корректируется посредством вписывания рядом новой записи и внесения дополнительной записи "Исправленному верить". Ставится подпись и делается расшифровка подписи.

5.3. Журналы для учёта выданных документов прошнуровываются, пронумеровываются, и хранятся в ООО «ЭНЕРГИЯ» у специалиста, ответственного за делопроизводство.

5.4. Учету и хранению подлежат заявки, журналы учета учебных групп, приказы о зачислении, приказы о производственной практике, приказы об отчислении, приказы об окончании обучения, Журнал выдачи документов об окончании. По окончании обучения на каждую группу формируется папка, которую отправляют в архив. Сформированные папки хранятся в течение срока действия выданных удостоверений, журнал учета выдачи документов - в течение срока действия последнего занесенного в журнал удостоверения.

 <p>Общество с ограниченной ответственностью «ЭНЕРГИЯ» Лицензия Министерства образования и науки Самарской области № 5601 от 25.03.2015г.</p> <p align="center">УДОСТОВЕРЕНИЕ</p> <p align="center">Наименование программы обучения</p> <p align="center">Действительно до «__» _____ 20__ г.</p>	<p align="center">УДОСТОВЕРЕНИЕ № <u>XX-XXXX-XX</u></p> <p>ФИО <u>Фамилия Имя Отчество</u> Организация <u>Наименование Организации</u> Должность <u>Должность</u></p> <p>Прошел (ла) проверку знаний требований охраны труда <i>наименование программы обучения</i> в объеме __ часов</p> <p>Протокол заседания комиссии по проверке знаний требований охраны труда работников при ООО «ЭНЕРГИЯ» № XX-XXXX от XX.XX.20XXг.</p> <p align="right">ОБРАЗЕЦ Председатель комиссии _____ Денисова Е.А.</p>
---	---

 <p>Общество с ограниченной ответственностью «ЭНЕРГИЯ» Лицензия Министерства образования и науки Самарской области № 5601 от 25.03.2015г.</p> <p align="center">УДОСТОВЕРЕНИЕ</p> <p align="center">о проверке знаний требований охраны труда по программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда (программа А)</p> <p align="center">Действительно до «__» _____ 20__ г.</p>	<p align="center">УДОСТОВЕРЕНИЕ № <u>XX-XXXX-XX</u></p> <p>ФИО <u>Фамилия Имя Отчество</u> Организация <u>Наименование Организации</u> Должность <u>Должность</u></p> <p>Прошел (ла) проверку знаний требований охраны труда <i>по программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда</i> в объеме 16 часов</p> <p>Протокол заседания комиссии по проверке знаний требований охраны труда работников при ООО «ЭНЕРГИЯ» № XX-XXXX от XX.XX.20XXг.</p> <p align="right">ОБРАЗЕЦ Председатель комиссии _____ Денисова Е.А.</p>
--	---

 <p>Общество с ограниченной ответственностью «ЭНЕРГИЯ» Лицензия Министерства образования и науки Самарской области № 5601 от 25.03.2015г.</p> <p align="center">УДОСТОВЕРЕНИЕ</p> <p align="center">о проверке знаний требований охраны труда по программе обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты</p> <p align="center">Действительно до «__» _____ 20__ г.</p>	<p align="center">УДОСТОВЕРЕНИЕ № <u>XX-XXXX-XX</u></p> <p>ФИО <u>Фамилия Имя Отчество</u> Организация <u>Наименование Организации</u> Должность <u>Должность</u></p> <p>Прошел (ла) проверку знаний требований охраны труда работников <i>по программе обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты</i>, в объеме 8 часов</p> <p>Протокол заседания комиссии № XX-XXXX от XX.XX.20XXг.</p> <p align="right">ОБРАЗЕЦ Председатель комиссии _____ Денисова Е.А.</p>
---	--

 <p>Общество с ограниченной ответственностью «ЭНЕРГИЯ» Лицензия Министерства образования и науки Самарской области № 5601 от 25.03.2015г.</p> <p align="center">УДОСТОВЕРЕНИЕ</p> <p align="center">о проверке знаний требований охраны труда по программе обучения по оказанию первой помощи пострадавшим</p> <p align="center">Действительно до «__» _____ 20__ г.</p>	<p align="center">УДОСТОВЕРЕНИЕ № <u>XX-XXXX-XX</u></p> <p>ФИО <u>Фамилия Имя Отчество</u> Организация <u>Наименование Организации</u> Должность <u>Должность</u></p> <p>Прошел (ла) проверку знаний требований охраны труда работников <i>по программе обучения по оказанию первой помощи пострадавшим</i> в объеме 8 часов</p> <p>Протокол заседания комиссии № XX-XXXX от XX.XX.20XXг.</p> <p align="right">ОБРАЗЕЦ Председатель комиссии _____ Денисова Е.А.</p>
--	--



ООО "ЭНЕРГИЯ"

уцЭнергия

ЗАРЯЖАЕМСЯ ВАШИМ
ДОВЕРИЕМ!

Лицензия Министерства
образования и науки
Самарской области
№5601 от 25 марта 2015 года

УДОСТОВЕРЕНИЕ № XX/XXXX-XX

Фамилия Имя Отчество

прошел обучение на курсах целевого назначения:
«Наименование программы обучения» для
руководящих и инженерно-технических работников в
объеме **X час.**

Протокол № XX/XXXX от _____ **20** г.

Действительно до _____ **20** г.

Председатель аттестационной комиссии

ОБРАЗЕЦ

Общество с ограниченной ответственностью
«ЭНЕРГИЯ»



**Удостоверение
о повышении квалификации**

№ XX/XXXX-XX

Лицензия на право ведения
образовательной деятельности № 5601 от 25 марта 2015 г.

Настоящее удостоверение свидетельствует о том, что:

Фамилия Имя Отчество

с _____ **20** года по _____ **20** года

проходил (а)
обучение в

Общество с ограниченной
ответственностью
«ЭНЕРГИЯ»

по программе
повышения
квалификации:

Наименование программы обучения

в объеме:

xx часов

основание:

Протокол экзаменационной комиссии
№ xx/xxxx от _____ **20** г.

Директор

Денисова Е.А.

Секретарь

ФИО

20__г.

ОБРАЗЕЦ

СВИДЕТЕЛЬСТВО № _____

Выдано _____
(фамилия, имя, отчество)

в том, что он(а) прошел(ла) полный курс обучения по программе:

По результатам итоговой аттестации присвоена квалификация

Энергия

Основание: протокол квалификационной комиссии № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

М.П. _____
Директор _____ (подпись) Денисова Е.А.

Выдано " _____ " _____ 20 ____ г.

ОБРАЗЕЦ

г. Самара

Общество с ограниченной ответственностью
«Энергия»



Энергия

Лицензия Министерства образования и науки Самарской области №5601 от 25 марта 2015 года

Диплом является документом установленного образца о профессиональной переподготовке



Энергия

Общество с ограниченной ответственностью
«ЭНЕРГИЯ»

Диплом дает право на ведение нового вида профессиональной деятельности

Регистрационный № _____

Лицензия на право ведения образовательной деятельности №5601 от 25 марта 2015 г. выдана Министерством образования и науки Самарской области

ДИПЛОМ

О ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКЕ

Настоящий диплом выдан _____

в том, что он(а) с « _____ » _____ г. по « _____ » _____ г.

прошел(а) профессиональную переподготовку в
ООО «ЭНЕРГИЯ»

по программе _____

в объеме _____

Итоговая аттестационная комиссия решением от « _____ » _____ г. удостоверяет право (соответствие квалификации)

на ведение профессиональной деятельности в сфере _____

М.П. _____
Председатель итоговой аттестационной комиссии _____
Директор _____ Денисова Е.А.
Секретарь _____

20 ____ г.
г. Самара

ОБРАЗЕЦ

 <p>ООО "ЭНЕРГИЯ" Лицензия Министерства образования и науки Самарской области №5601 от 25 марта 2015 года</p> <p>уцЭнергия ЗАРЯЖАЕМСЯ ВАШИМ ДОВЕРИЕМ!</p> <p>СВИДЕТЕЛЬСТВО № XX/XXXX-XX Фамилия Имя Отчество прошел(ла) обучение в ООО «ЭНЕРГИЯ»</p> <p>с « » 20 г. по « » 20 г.</p> <p>по профессии: Наименование программы обучения -</p> <p>полный курс теоретического обучения в объеме ___ часов и производственного обучения в объеме ___ часов</p>	<p>Решением квалификационной комиссии от « » 20 г. Протокол № XX/XXXX</p> <p>Установлен тарифно-квалификационный разряд 4 (четвертый)</p> <p>по профессии: Наименование программы обучения -</p> <p>Председатель _____ Директор _____ учебного заведения ОБРАЗЕЦ</p> <p>_____ М.П.</p> <p>Выдано « » 20 г.</p>
--	--

 <p>ООО «ЭНЕРГИЯ» Лицензия Министерства образования и науки Самарской области №ЛО35-01213-63/00267219(№5601) от 25.03.2015 (Приказ 80-П)</p> <p>уцЭнергия ЗАРЯЖАЕМСЯ ВАШИМ ДОВЕРИЕМ!</p> <p>УДОСТОВЕРЕНИЕ № 00/0000-01</p> <p>Выдано _____ Иванову _____ Ивану _____ Ивановичу</p> <p>В том, что он(а) прошел(ла) обучение в ООО «ЭНЕРГИЯ»</p>   <p>Директор _____ М.П. Денисова Е.А.</p>	<p>Решением экзаменационной комиссии допущен(а) к работе в качестве _____ наименование профессии</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>5 (пятого) разряда</p> <p>Основание: протокол № 00/0000 от 09 июня 2022 г.</p> <p>Председатель _____ экзаменационной комиссии _____</p>  <p>_____ М.П.</p> <p>ОБРАЗЕЦ</p>
---	---